

INFORME DE SECRETARIA

D'acord amb l'ordenat per la Presidència mitjançant Provisió de data 6 de novembre de 2025 i en compliment d'allò que estableix el Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, emeto el següent informe

En relació a l'aprovació del pressupost per a l'exercici 2026

LEGISLACIO APLICABLE

La legislació aplicable quant al contingut i tramitació del pressupost la trobem recollida en els preceptes que transcrivim del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004:

Article 168. *Procediment d'elaboració i aprovació inicial.*

1. El pressupost de l'entitat local el forma el seu president i s'hi ha d'unir la documentació següent:

a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.

b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avançament de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.

c) Annex de personal de l'entitat local.

d) Annex de les inversions per realitzar en l'exercici.

e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals que contingui informació detallada dels beneficis fiscals i la seva incidència en els ingressos de cada entitat local.

f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social, amb especificació de la quantia de les obligacions de pagament i dels drets econòmics que s'han de reconèixer en l'exercici a què es refereix el pressupost general i de les obligacions pendents de pagament i drets econòmics pendents de cobrament, reconeguts en exercicis anteriors, així com de l'aplicació o la partida pressupostària en què es recullen, i la referència a què els convenis esmentats inclouen la clàusula de retenció de recursos del sistema de finançament a què es refereix l'article 57 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

g) Un informe economicofinancer, en què s'exposin les bases que s'hagin fet servir per avaluar els ingressos i les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'anivellament efectiu del pressupost.
2. El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de trametre a l'entitat local de la qual depenguin abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació detallada a l'apartat anterior.

4. Sobre la base dels pressupostos i estats de previsió a què es refereixen els apartats anteriors, el president de l'entitat forma el pressupost general i, amb l'informe de la intervenció i amb els annexos i documentació complementària

detallats a l'apartat 1 de l'article 166 i en aquest article, l'ha de trametre al ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre perquè l'aprovi, l'esmeni o el retorni.

Article 169. *Publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor.*

1. Aprovat inicialment el pressupost general, s'exposa al públic, amb l'anunci en el butlletí oficial de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial,

PROCEDIMENT

Cal dir que el pressupost és un instrument normatiu solemne subjecte a un procediment formal previst a la llei. Així, haurà de tramitar-se d'acord amb el que preveuen els articles 35 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/1988, en matèria de pressupostos, així com als articles 168 i 177.2 TRLRHL, és a dir:

- (1) Aprovació inicial per la Junta de Govern del Consorci
- (2) Informació pública mitjançant anunci al BOP de Lleida i al tauler d'anuncis del Consorci i audiència dels interessats per un termini de quinze (15) dies hàbils per a la presentació de reclamacions i/o suggeriments
- (3) Aprovació definitiva, que haurà de resoldre totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini anterior. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu sense necessitat d'un ulterior acord
- (4) Publicació al BOP de Lleida íntegrament, un cop aprovat definitivament. També al tauler d'anuncis del Consorci.
- (5) Publicació al Portal de la Transparència del Consorci del pressupost i de les retribucions dels empleats públics, de conformitat amb l'article 11.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- (6) L'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb els Estatuts.
- (7) El quòrum necessari per a la seva aprovació és el de la majoria simple dels membres presents a la sessió, és a dir, més vots afirmatius que negatius, d'acord amb els articles 47.1 LRBRL, 114.1 TRLM.

La secretària interventora